



Inspectierapport

Kinderdagverblijf met Liefde (KDV)

Zilverberg 68A

1025 CJ Amsterdam

Registratienummer: 109369592

Toezi chthouder: GGD Amsterdam
In opdracht van: Gemeente Amsterdam
Datum inspectie: 10-11-2016
Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek
Status: concept
Datum vaststellen inspectierapport:

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie en inrichting

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 10 november 2016 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

De locatie is in exploitatie vanaf april 2015. Er is een volledig onderzoek uitgevoerd op alle domeinen omdat voor deze locatie nog geen risicoprofiel is opgesteld.

De houder heeft binnen de onderzoekstermijn een aantal documenten toegestuurd ten behoeve van het onderzoek. Deze zijn tevens door de toezichthouder beoordeeld.

Beschouwing

Kinderdagverblijf/ buitenschoolse opvang met Liefde, gelegen in Amsterdam Noord, bestaat uit één verticale groep, waarin maximaal veertien kinderen van 0 tot 13 jaar worden opgevangen. De houder van kinderdagverblijf met Liefde is de VOF Kinderdagverblijf Met Liefde.

Zowel het kinderdagverblijf als de buitenschoolse opvang is met zeven kindplaatsen geregistreerd, dus in totaal gaat het om veertien kinderen in een gecombineerde opvanggroep.

Een van de eigenaren/vennoten werkt als beroepskracht en voert leidinggevende taken uit. De andere venoot voert kantoorwerkzaamheden uit, regelt praktische zaken en is als extra volwassene ten behoeve van het vierogenprincipe beschikbaar. Naast de vennoten wordt er sinds april 2016 een tweede beroepskracht ingezet. Vanaf september 2016 is er tevens een derde beroepskracht met een nulurencontract in dienst getreden.

De oudercommissie heeft in een e-mailbericht op 14 december 2016 aangegeven zeer tevreden te zijn over de kwaliteit en de inzet van het personeel. De kleinschaligheid en het feit dat er altijd vaste, betrokken personen op de groep werken biedt de kinderen veel structuur.

Ook de inrichting van de binnenruimte en buitenruimte is naar tevredenheid van de oudercommissie. Zowel de binnen- als buitenruimte zijn erg ruim en er is genoeg te doen voor de kinderen. Er wordt volgens de oudercommissie tevens veel aandacht besteed aan de hygiëne en veiligheid binnen het kinderdagverblijf.

Tijdens het vorige en huidige onderzoek zijn er geen overtredingen geconstateerd.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft in dit onderzoek geen overtredingen geconstateerd en adviseert om dit rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleidsplan

Er is een pedagogisch beleidsplan opgesteld voor de organisatie. Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de daaraan gestelde voorwaarden. In het pedagogisch beleidsplan wordt duidelijk de visie op de omgang met kinderen beschreven: uitgangspunten van verschillende pedagogische stromingen, zoals Montessori, Pikler en Gordon zijn daarin verwerkt. De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroep, het wenbeleid, de achterwachtingregeling en het vierogenprincipe zijn onder andere in het pedagogisch beleidsplan beschreven. Ook het beleid omtrent extra dagdelen en de ondersteuning door stagiaires en een vrijwilliger worden onder de aandacht gebracht.

De wijze waarop beroepskrachten bijzonderheden in de ontwikkeling signaleren is tevens opgenomen in het pedagogisch beleidsplan. Zo wordt er beschreven dat de beroepskrachten rond de verjaardag van het kind of vaker indien nodig, een gesprek voeren met de ouders aan de hand van een ingevuld observatieformulier. Bij zorgen over de ontwikkeling wordt dit eerst met een collega besproken en wordt vervolgens met ouders overlegd of er passende instanties zijn voor hulp. De beroepskrachten krijgen twee keer per jaar gedurende een hele werkdag een cursus waar de ontwikkeling van de kinderen een onderdeel van is.

Het pedagogisch beleidsplan is toegespitst op de situatie dat er een gecombineerde groep kinderen van 0 tot 13 jaar oud wordt opgevangen. Er is hierbij aandacht besteed aan de emotionele veiligheid van de kinderen en aan het bieden van voldoende uitdaging en stimulering voor alle leeftijdsgroepen.

Pedagogische praktijk

Er wordt invulling gegeven aan de vier pedagogische basisdoelen, namelijk het waarborgen van de emotionele veiligheid, het bieden van persoonlijke en sociale competentie en het overbrengen van normen en waarden. Dit blijkt uit de volgende observaties:

Tijdens het inspectiebezoek werken twee beroepskrachten en een stagiaire. Eén beroepskracht zit met de kleinste kinderen in de ruime grondbox en speelt met de kinderen mee. De grotere kinderen spelen tevreden in de verschillende speelhoeken. Er heerst een gemoedelijke sfeer.

Er wordt met een vast dagritme gewerkt zodat de kinderen weten waar zij aan toe zijn. De houder heeft een klok gemaakt met op verschillende tijdstippen foto's van een activiteit zoals eten, spelen en slapen. De beroepskracht loopt de klok op interactieve wijze met de kinderen door tijdens het eetmoment. Hieruit blijkt dat de kinderen op de hoogte zijn van de vaste dagstructuur. Als er wordt aangekondigd dat het tijd is voor het eetmoment wordt er gezamenlijk opgeruimd en gaan de kinderen uit zichzelf naar de wasbak om hun handen met water en zeep te wassen. De oudere kinderen helpen hierbij de jongere. Er wordt een 'eet smakelijk'-liedje gezongen en vervolgens mogen de kinderen zelf hun cracker smeren. De kinderen die dat willen mogen de crackers van de jongere kinderen besmeren. Op deze wijze wordt de zelfstandigheid van de kinderen en de sociale competentie gestimuleerd. Er worden aan tafel gesprekken gevoerd over het aankomende Sint-Maartenfeest; iedereen mag zijn of haar verhaal vertellen en er is aandacht voor alle kinderen.

Na het eten gaan de kinderen buiten spelen. De kinderen hebben samen met één van de beroepskrachten een 'heksenhuis' gemaakt van twee kleine voetbaldoelen en beleven hier veel plezier aan. Zij zoeken de beroepskrachten vaak op om enthousiast iets te vertellen of voor te doen. Hieruit blijkt dat zij zich vertrouwd en veilig voelen bij de beroepskrachten.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan, versie november 2016, ontvangen op 22 november 2016
- Observaties tijdens het vrije spel, het eetmoment en het buitenspel

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag die voor aanvang van de werkzaamheden is overgelegd en op dat moment niet ouder is dan twee maanden. Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst is getreden. Dit betreft twee beroepskrachten en een stagiaire.

Passende beroepskwalificatie

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Dit is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst is getreden.

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in een gecombineerde groep van maximaal veertien kinderen in de leeftijd van 0 tot 13 jaar oud. Op de drukste dag, de maandag, worden er ten tijde van het inspectieonderzoek, veertien kinderen opgevangen.

Naast dagopvang en buitenschoolse opvang wordt er tevens voorschoolse opvang aangeboden. Er worden twee vaste beroepskrachten op de groep ingezet, waarvan één de directeur is.

Beroepskracht-kind-ratio

Op de dag van het inspectiebezoek worden er voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. Er worden namelijk in de groep elf kinderen opgevangen door twee beroepskrachten. Ook wordt er een stagiaire boventallig ingezet.

Op basis van een steekproef uit de presentielijsten van 1 september t/m 10 november 2016 en de bijbehorende werkroosters van het personeel constateert de toezichthouder dat er ook in deze periode voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal opgevangen kinderen.

Eén van de directeurs werkt zelf elke dag op de groep van 7.30 uur tot 18.30 uur. De andere directeur is tevens elke dag ingeroosterd van 7.30 tot 18.30 uur. Deze laatstgenoemde haalt één van de kinderen uit school op, doet de administratie en voert verschillende klussen uit. De tweede beroepskracht en de stagiaire werken van 9.00 tot 17.00 uur.

Er wordt dertig minuten gepauzeerd tussen 12.30 en 13.00 uur, tussen 13.00 en 13.30 en tussen 13.30 en 14.00 uur. De meeste kinderen worden tussen 16.00 en 17.00 uur opgehaald. Indien dit in de toekomst later wordt, zal er volgens de directeur een tweede beroepskracht langer blijven werken totdat er aan de beroepskracht-kind-ratio wordt voldaan. Met de huidige werktijden wordt er redelijkerwijs voldaan aan de regelgeving omtrent het afwijken van de vereiste beroepskracht-kind-ratio.

De houder geeft aan dat het niet voorkomt dat beroepskrachten alleen in het kindercentrum aanwezig zijn; er wordt dagelijks immers door één beroepskracht geopend en afgesloten en één van de directeurs is aan het begin en einde van de dag tevens aanwezig in het inpandige kantoor. Er is beleid opgesteld waaruit blijkt hoe wordt omgegaan met de situatie indien één van deze personen wegens een calamiteit niet aanwezig kan zijn. Hiervoor is een achterwachtregeling getroffen met twee personen die in de buurt van het kindercentrum wonen en binnen vijftien minuten aanwezig kunnen zijn.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Gedurende de hele opvang wordt door alle beroepskrachten Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskracht en de directeur
- Steekproef afschriften verklaringen omtrent het gedrag, ontvangen op 22 november 2016
- Steekproef afschriften beroepskwalificaties, ontvangen op 22 november 2016
- Overzicht inzet beroepskrachten week 35 t/m week 46 (2016), ontvangen op 22 november 2016
- Presentielijsten september, oktober en november 2016, ontvangen op 22 november 2016
- Pedagogisch beleidsplan, versie november 2016, ontvangen op 22 november 2016
- Inspectieonderzoek

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Er is in januari 2016 een risico-inventarisatie veiligheid uitgevoerd. Hierin worden de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden beschreven. Ook is in januari 2016 een risico-inventarisatie gezondheid uitgevoerd op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.

De houder heeft een actieplan voor veiligheid en een actieplan voor gezondheid opgesteld naar aanleiding van de risico-inventarisaties. Hierin zijn per risico de maatregelen beschreven. Er wordt hierin ook verwezen naar diverse protocollen. Zo is er een protocol voor buiten spelen, pesten, veilig slapen en wiegendood, inbakeren, bedjes, hygiëne, verschonen en toiletgang, handen wassen, geneesmiddelen, hoofdfluis, achterwacht, calamiteiten en onrechtmatig ophalen. Hierin staan duidelijke richtlijnen voor het handelen in bepaalde situaties. Deze protocollen liggen ter inzage in de map op de groep en komen tijdens het werkoverleg eens per vier à zes weken terugkerend aan de orde. Twee keer per jaar vindt er een studiedag plaats waar tevens onderdelen uit het veiligheids- en gezondheidsbeleid aan de orde kunnen komen.

Ongevallen worden op de juiste wijze geregistreerd. Eén van de vaste beroepskrachten is in het bezit van een EHBO- en BHV-certificaat. De directeur verklaart dat bij de aanstaande cursus alle beroepskrachten opgegeven zullen worden.

De kinderen worden van twee verschillende scholen opgehaald. De vaste beroepskracht, tevens directeur, haalt de kinderen lopend uit school op en maakt gebruik van een walkietalkie (met een bereik van 7 km) om contact te houden met de beroepskracht of andere directeur in het kindercentrum. Eén van de directeuren haalt een ander kind met de auto van school. Hiervoor hebben de ouders schriftelijk toestemming verleend. Er zijn meerdere toestemmingsformulieren aanwezig, zoals voor buikslapen en inbakeren.

Tijdens het inspectiebezoek heeft de toezichthouder zich gericht op de risico's die samenhangen met de opvang in een gecombineerde groep kinderen en op het gebied van ventileren.

Gecombineerde groep

Voor de jongste kinderen is er een grondbox gecreëerd met speelgoed dat geschikt is voor de kleinsten. Alle kinderen kunnen hierdoor vrij en veilig spelen. Er geldt een afspraak dat de bso-kinderen hier niet mogen spelen tenzij onder begeleiding van één van de beroepskrachten. Voor de bso- kinderen is er klein speelgoed zoals lego in de gangkast opgeborgen. Er geldt tevens de afspraak dat de oudere kinderen de jonge kinderen niet op mogen tillen. Tijdens het eten wordt er altijd rekening gehouden met voedingswaren die voor alle leeftijden geschikt zijn (er wordt bijvoorbeeld geen honing gebruikt) en er wordt tevens altijd zicht op gehouden dat de oudere kinderen de jongsten niet ongemerkt iets in de mond stoppen. Hier zijn ook gedragsafspraken over. Er wordt tijdens het inspectiebezoek gehandeld volgens de opgestelde afspraken.

Ventileren

In de groepsruimte en de slaapkamer wordt er voortdurend geventileerd door het openzetten van ramen. Er wordt tevens gelucht in de ochtend door alles gedurende een kwartier tegenover elkaar open te zetten. Er wordt gehandeld volgens het opgestelde beleid.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De organisatie heeft een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld vastgesteld. Er is hiervoor gebruikgemaakt van het model dat is opgesteld door de Brancheorganisatie Kinderopvang. De meldcode, de bijbehorende handleiding en de sociale kaart van de locatie zijn in het kinderdagverblijf aanwezig. Eén van de directeuren is aandachtsfunctionaris op het gebied van de meldcode.

Vierogenprincipe

Er worden volgens het rooster op alle dagen minimaal drie personen ingezet op het kindercentrum. Op de meeste dagen zijn er vier personen in het kindercentrum aanwezig. In de groepsruimte wordt er gebruikgemaakt van een camera waarvan de beelden te allen tijde toegankelijk zijn voor één van de twee directeuren.

Er wordt in de slaapkamer gebruikgemaakt van een beeldbabyfoon, waarvan de ontvanger in de groepsruimte staat. Op deze manier kan de beroepskracht in de groepsruimte de andere beroepskracht horen en/of zien als deze in de slaapkamer is. De deur in de slaapkamer is bovendien voorzien van glas. De buitenspeelruimte grenst gedeeltelijk aan de groepsruimte en er is vanaf binnen zicht op de buitenspeelruimte.

Er wordt bij het ophalen van de kinderen uit school een walkietalkie gebruikt en tijdens de pauzes blijft de pauserende beroepskracht in het pand en neemt een babyfoon mee, waarvan de zender in de groepsruimte staat.

Op deze wijze wordt er voldoende invulling gegeven aan het vierogenprincipe.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de directeur en de beroepskracht
- Risico-inventarisatie veiligheid, d.d. januari 2016
- Risico-inventarisatie gezondheid, d.d. januari 2016

- Actieplan risico-inventarisatie veiligheid juni 2016
- Actieplan risico-inventarisatie gezondheid juni 2016
- Werkinstructies en protocollen, tevens onderdeel van pedagogisch beleidsplan, ontvangen op 22 november 2016
- Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld, ingezien op locatie
- Pedagogisch beleidsplan, versie november 2016, ontvangen op 22 november 2016
- Inspectieonderzoek

Accommodatie en inrichting

Binnenspeelruimte

Er is één stamgroepsruimte, waarin maximaal veertien kinderen worden opgevangen. De ruimte is passend ingericht voor de leeftijd van de kinderen. Er staat een eettafel met daaraan vaste banken. Er zijn verschillende hoeken gecreëerd waarbij de kinderen worden uitgedaagd om tot divers spel te komen. Er is onder andere een muziekhoeke met diverse instrumenten, een winkeltje met toebehoren, een verkleedhoeke, een legotafel, een autotafel, een knutsel- en verfhoeke, een leeshoeke en een afgeschermd gedeelte waar de jongste baby's vrij en veilig kunnen spelen.

Het speelgoed is dusdanig uitgesteld dat het uitnodigt om mee te spelen. Voor de oudere kinderen zijn er leeftijdsgerichte boeken en gezelschapsspellen aanwezig. Op de gang is een knutsel- en een computertafel geplaatst.

Buitenspeelruimte

Er is een zeer ruime buitenruimte met een groot veld, een betegeld plein en er staat een zandbak. Er is divers speelgoed, zoals kinderfietsen, ballen, hoepels en zandspullen. Voor de baby's is een apart gedeelte gecreëerd. Sinds het vorige inspectiebezoek is er een overkapt picknickterras en een klimtoestel met glijbaan geplaatst. Deze zijn door de directeur zelf gemaakt. Het laatstgenoemde toestel is echter niet officieel gekeurd door een daarvoor bestemde instantie. De directeur heeft schriftelijk verklaard dat deze in januari 2017 gekeurd zal worden en er tot die tijd geen gebruik van zal worden gemaakt.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- E-mailbericht van de houder d.d. 15 december 2016

Informatie

De houder informeert de ouders door middel van de website www.kdvmetliefde.nl, een informatiebrochure, een intakegesprek en een informatiebord in de hal van de locatie. De informatiebrochure wordt aan alle nieuwe ouders uitgereikt.

Het inspectierapport van het jaarlijks onderzoek in 2015 is op de website van het kindercentrum geplaatst. De houder brengt de klachtenregeling evenals de aansluiting bij de geschillencommissie kinderopvang onder de aandacht van de ouders door middel van een beschrijving in het pedagogisch beleidsplan. Op deze wijze worden ouders over alle verplichte onderwerpen geïnformeerd.

Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie ingesteld, waarin vier leden zitting hebben. De oudercommissie maakt gebruik van een reglement.

Klachten en geschillen 2016

De houder heeft een klachtenregeling vastgesteld. Deze regeling is te vinden in het document Intern klachtenreglement Kinderdagverblijf met Liefde. In eerste instantie was deze regeling enkel beschreven in het pedagogisch beleidsplan en voldeed deze niet geheel aan de eisen die hieraan gesteld worden. De houder is in de gelegenheid gesteld om dit binnen de onderzoekstermijn aan te passen en inmiddels voldoet de regeling aan de eisen.

De houder is tevens per 2 februari 2016 aangesloten bij de geschillencommissie kinderopvang. Deze aansluiting en informatie over de geschillencommissie wordt vermeld in het pedagogisch beleidsplan.

Klachten 2015 en voorgaande jaren

De houder heeft het openbare verslag klachtenregeling cliënten zorgsector voor 1 juni 2016 aan de toezichthouder toegezonden.

Gebruikte bronnen:

- Reglement oudercommissie, ontvangen op 22 november 2016
- E-mailbericht van de oudercommissie, ontvangen op 14 december 2016
- Openbaar jaarverslag klachten, geraadpleegd op 14 december 2016
- Pedagogisch beleidsplan, versie november 2016, ontvangen op 22 november 2016
- Document Intern klachtenreglement Kinderdagverblijf Met Liefde, ontvangen op 15 december 2016
- Website www.kdvmetliefde.nl
- Inspectieonderzoek

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleidsplan

- De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven.
- In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt.
- Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep.
- Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten.
- Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen.
- Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.
- Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio.
- Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
- Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruikmaken van kinderopvang gedurende extra dagdelen.
- Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven.
- Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden.
- Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.

Pedagogische praktijk

- De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.
- De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
- De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

- De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.
- Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
- Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger werkzaam bij de onderneming is niet ouder dan twee jaar.

Passende beroepskwalificatie

- Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.
- Bij de inzet van beroepskrachten in opleiding wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden, overeenkomstig de voorwaarden in de cao kinderopvang.

Opvang in groepen

- De opvang vindt plaats in stamgroepen.
- De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen.

- A. De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.
Of
- B. De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.
- Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.
- Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroep ruimtes gebruik gedurende een week.

Beroepskracht-kind-ratio

- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:
 - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
 - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
 - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
 - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.
 Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.
- De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.
- Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.
- De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.
- De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.
- Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio.
- Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kind-ratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- A. De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.
Of
- B. Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

- De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.
- De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.
- De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.
- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.
- De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.
- De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.
- De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.
- De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.
- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen.
- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
- De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan.

Vierogenprincipe

- De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Accommodatie en inrichting

Binnenspeelruimte

- Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte.
- De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
- Er is een afzonderlijke slaapruiimte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar.
- De slaapruiimte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen.

Buitenspeelruimte

- De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
- De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.
- De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Ouderrecht

Informatie

- De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
- De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
- De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
- De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

Oudercommissie

- De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.
- Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen, de zittingsduur en het aantal leden.
- Het reglement omvat geen regels omtrent werkwijze van de oudercommissie.
- De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie.
- De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in.
OF
In een kindercentrum waar 50 of minder kinderen worden opgevangen is (nog) geen oudercommissie ingesteld, de houder heeft zich echter aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen én de houder biedt, als ouders op een andere wijze worden betrokken bij onderwerpen waarvoor adviesrecht geldt, ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.
- De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum, zijn geen lid.
- De leden worden gekozen uit en door de ouders.
- De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen.

Klachten en geschillen 2016

- De houder treft een regeling, die schriftelijk wordt vastgelegd, voor de afhandeling van klachten over:
 - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
 - de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
- De regeling voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:
 - de klacht zorgvuldig onderzoekt;
 - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
 - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
 - de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
 - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
 - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.
- De houder handelt overeenkomstig deze regeling.
- De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:
 - a) geschillen tussen houder en ouder over:
 - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;

- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;
- b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

Klachten 2015 en voorgaande jaren

- De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag van ouders wordt opgesteld, waarin ten minste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven.
- De houder zendt het klachtenverslag van ouders voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderdagverblijf met Liefde
KvK-vestigingsnummer : 000030495946
Website : <http://www.kdvmetliefde.nl>
Aantal kindplaatsen : 7
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Kinderdagverblijf met Liefde
Adres houder : Zilverberg 68A
Postcode en plaats : 1025 CJ AMSTERDAM
KvK-nummer : 61388211
Website :

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres : Postbus 2200
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer : 020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. L. Lommers

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam
Postadres : Amstel 1
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek : 10-11-2016
Opstellen concept inspectierapport : 16-12-2016
Zienswijze houder :
Vaststellen inspectierapport :
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie :
Verzenden inspectierapport naar gemeente :
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

p.m.